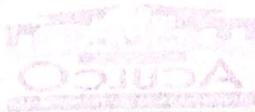


## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE:	SERVICIO: <input checked="" type="checkbox"/>
<b>Educación Inicial</b>			
DESCRIPCIÓN:	Código de la Cédula	DCyE/S08/2025	
<p>Casa de cultura solo es vinculación para la inscripción a este taller, en donde la profesora solicitó un espacio dentro de las instalaciones de casa de cultura para llevar a cabo esta actividad, dentro del taller de educación inicial es el servicio educativo que se brinda a niñas y niños menores de 4 años de edad, con el propósito de potencializar su desarrollo integral y armónico en un ambiente rico en experiencias formativas, educativas y afectivas. Lo que les permitirá adquirir habilidades, hábitos y valores.</p>			
FUNDAMENTO LEGAL:	Reglamento Interno de la Dirección de Cultura y Educación Capítulo II Artículo 5 Fracción IV. Manual de Organización IV Estructura Orgánica, 1.0 Dirección de Cultura y Educación, 1.3 Responsable de los talleres de casa de cultura.		
DOCUMENTO A OBTENER:	N/A	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	N/A
¿SE REALIZA EN LÍNEA?	SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	DIRECCIÓN WEB	N/A
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	Interés en ingresar al curso del taller cultural		
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	No se realiza inspección o verificación		
REQUISITOS:	ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURIDICO-ADMINISTRATIVO.
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>			
- Acta de nacimiento	no	1	Reglamento Interno de la Dirección de Cultura y Educación Capítulo II Artículo 5 Fracción IV.  Manual de Organización IV, Estructura Orgánica 1.0 Dirección de Cultura y Educación 1.3 Responsables de los talleres de casa de cultura.
- Curp	no	1	
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>			
N/A	N/A	N/A	N/A
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>			
N/A	N/A	N/A	N/A
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	Presentarse a las oficinas de la dirección de cultura y educación para pedir informes de los requisitos para la inscripción, días y horarios.		
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	10 minutos		
COSTO:	Fundamento Jurídico Reglamento Interno de la Dirección de Cultura y Educación Capítulo II Artículo 5 Fracción IV.  manual de organización iv, estructura orgánica 1.0 dirección de cultura y educación 1.3 responsables de los talleres de casa de cultura  el pago del costo del taller es acordado por el profesor y los alumnos		
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO <input type="checkbox"/>	TARJETA DE CRÉDITO <input type="checkbox"/>	TARJETA DE DÉBITO <input type="checkbox"/>
DÓNDE PODRÁ PAGARSE	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) <input type="checkbox"/>		
OTRAS ALTERNATIVAS:	N/A		
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cumplir con la documentación requerida</li> <li>- Edad desde el embarazo hasta los 3 años 11 meses</li> </ul>		



TRAMITE	
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	N/A

DEPENDENCIA U ORGANISMO:		UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:		
Dirección de Cultura y Educación		Dirección de Cultura y Educación		
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		Lic. María de Lourdes Guadalupe Toral Solís		
DOMICILIO:	CALLE:	Manuel del Mazo	NO. INT. Y EXT.:	04
COLONIA:	Centro	MUNICIPIO:	Aculco	
C.P.:	50360	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: Lunes a viernes de 09:00 a 16:00 hrs.		
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:
+52	7205936285	N/A	N/A	aculco2027culturaeducacion@gmail.com

**OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO**

OFICINA:	N/A			
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	N/A			
DOMICILIO:	CALLE:	N/A	NO. INT. Y EXT.:	N/A
COLONIA:	N/A	MUNICIPIO:	N/A	
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: N/A		
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
FORMATO(S) DESCARGABLES	N/A			

**INFORMACIÓN ADICIONAL**

PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿Cuál es el horario de la clase?
RESPUESTA:	de 15:00 a 17:00 hrs.
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿Qué materiales requieren?
RESPUESTA:	Por clase la instructora les solicita el material
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿Qué actividades realizan?
	Actividades que promueven el aprendizaje, el desarrollo de habilidades motoras, la memoria y la comunicación.

**TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS**

N/A
-----

ELABORÓ:	VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
		30 / 03 / 2025
MA. CARMEN MARTINEZ LOPEZ	LIC. MARIA DE LOURDES GUADALUPE TORAL SOLIS	
NOMBRE COMPLETO	NOMBRE COMPLETO	